
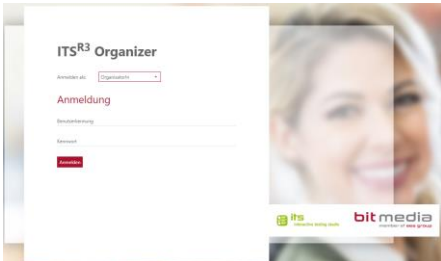
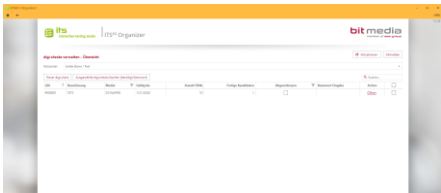
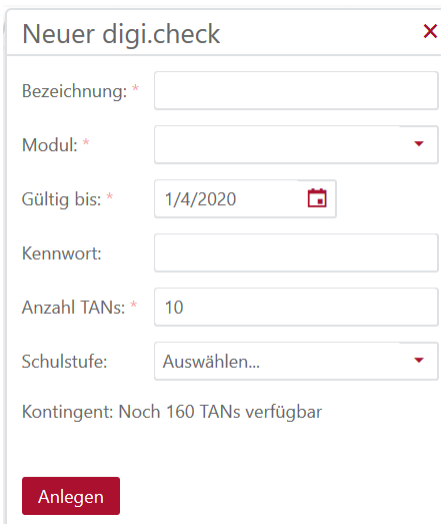


EINSTIEG IN ORGANIZER

<p>Startseite</p>	<p>Über das Portal https://its.bitmedia.at/digicheck/pilot/ und Klick auf KONTAKTPERSON AN DER SCHULE gelangen Sie mit Klick auf den Button ANMELDUNG ZUM ORGANIZER zur Anmeldemaske.</p>	
<p>Login Organizer</p>	<p>Es sind Nutzerkennung und Kenntwort einzugeben. Diese wurden Ihnen per Mail zugestellt.</p>	

ANLEGEN EINES DIGI.CHECKS

<p>Übersichtsseite des Organizers</p>	<p>Nach der Anmeldung gelangen Sie auf die Übersichtsseite. Auf dieser werden alle bereits angelegten digi.checks angezeigt.</p> <p>Spaltenerklärung in der Prüfungsübersicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neben der ID wird die Bezeichnung angezeigt. Diese sind: <ul style="list-style-type: none"> ○ Grundmessung digi.check 8 ○ Grundmessung digi.check P • Die Spalte fertige Kandidaten zeigt an, wie viele Kandidat/innen den digi.check bereits durchlaufen haben. • In der Spalte Abgeschlossen werden abgeschlossene digi.checks vom System gekennzeichnet. 	
<p>Anlegen eines Pilotchecks</p>	<p>Durch Klicken auf Neuer digi.check kann ein neuer digi.check angelegt werden.</p> <p>Hier können Sie die notwendigen Daten für den digi.check eingeben.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bezeichnung: ist einzugeben <ul style="list-style-type: none"> ○ Grundmessung digi.check 8 (für Schüler/innen) ○ Grundmessung digi.check P (für Pädagog/innen) • Modul: Das entsprechende Modul auswählen: <ul style="list-style-type: none"> ○ GMDC8 für Schüler/innen ○ GMDKP für Pädagog/innen 	

- **Kennwort:** nicht notwendig, kann leer bleiben
- **Gültigkeitsdatum:** 14 Tage auswählen
- **Anzahl TANs:** Für Schüler/innen und Pädagog/innen gemäß der Anzahl, die an der Evaluierung teilnehmen (**so viele wie möglich**)



DURCHFÜHREN EINES DIGI.CHECKS

<p>TAN-CODES Übersicht</p>	<p>Um TAN-Codes zu vergeben, muss der zuvor angelegte Pilot-Check geöffnet werden. Mit Übersicht drucken können Sie die TAN-Liste zum Verteilen ausdrucken.</p>	
<p>Startseite Teilnehmer/innen</p>	<p>Über das Portal https://its.bitmedia.at/digicheck/pilot/ und Klick auf TEILNEHMER/INNEN starten Sie mit Klick auf den Button ANMELDUNG ZUM ORGANIZER den ITS R3 Client und gelangen zur Anmeldemaske des ITS Organizers.</p>	
<p>Login für Teilnehmer/innen</p>	<p>Die Teilnehmer/innen geben den TAN ein, um die Evaluierung zu starten.</p>	

ABSCHLIESSEN EINES DIGI.CHECKS

<p>Register „Abschluss & Ergebnisse“</p>	<p>Der digi.check muss im ITS^{R3} Organizer über das Register Abschluss & Ergebnisse abgeschlossen werden. Es müssen danach keine zusätzlichen Daten mehr an das System übertragen werden.</p>	
<p>Ergebnisse</p>	<p>Schließen Sie den digi.check nach Ablauf der 14-tägigen Frist mit einem Klick auf digi.check abschließen + Gesamtauswertung ab. Wichtig! Solange der digi.check nicht abgeschlossen ist, können die TAN's noch verwendet werden!</p>	

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an unseren Support: support@bitmedia.at, 0316/286 186